

Протокол № 1

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.14, корпус 1, литера А, проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Санкт-Петербург

«25» марта 2025 года

Инициатор проведения общего собрания:	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Атлант Плюс»
Форма проведения общего собрания:	Очно-заочное голосование
Период проведения общего собрания:	с «18» февраля 2025 года по «19» марта 2025 года.
<u>Очная часть общего собрания состоялась:</u>	Начало: «18» февраля 2025 года в 18 час. 00 мин., в холле первого этажа многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.14, корпус 1, литера А. Окончание: «18» февраля 2025 года в 19 час.45 мин.
<u>Заочная часть общего собрания состоялась:</u>	Начало: «19» февраля 2025 года, в 10 час.00 мин. Окончание: «19» марта 2025 года, в 17 час. 00 мин.
Место приёма решений собственников:	Ящик для сбора бюллетеней, расположенный в холле первого этажа многоквартирного жилого дома, по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.14, корпус 1, литера А. Офис ООО «Управляющей компании «Атлант Плюс» расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н;
Дата и место подсчёта голосов:	«25» марта 2025 года в помещении офиса ООО «Управляющей компании «Атлант Плюс», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.
Приглашённые лица:	<u>Отсутствовали</u>
Присутствующие(проголосовавшие)лица:	Список присутствующих лиц и принявших участие в голосовании прилагается (Приложение № 3 к настоящему протоколу)

На дату проведения собрания установлено, что в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.14, корпус 1, литера А, собственники владеют 16 059,6 кв.м. жилых и нежилых помещений (не входящих в состав общего имущества), что составляет 16 059,6 голосов (100% голосов).

Общая площадь жилых помещений многоквартирного жилого дома: 14 876,30 кв.м.

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного жилого дома: 1 183,30 кв.м.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного жилого дома: 16 059,60 кв.м.

Собрание проведено по инициативе: ООО «УК «Атлант Плюс», ИНН: 7842023587, юридический адрес: 194294, г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д. 14, корпус 2, строение 1, помещение 77-Н.

Председатель общего собрания: Чемисова Нина Геннадьевна, собственник помещения, расположенного по адресу г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д. 14, к. 1, литера А, кв.75. Тип собственности и реквизиты подтверждающего документа: 78:36:0013262:943-78/039/2018-1 от 17.07.2018.

Секретарь общего собрания: Олейник Марьятта Валерьевна, собственник помещения, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д. 14, к. 1, литера А, кв.105. Тип собственности и реквизиты подтверждающего документа: 78:36:0013262:973-78/039/2019-1 от 28.02.2019.

Счётная комиссия: Насонкина Анастасия Андреевна, собственник помещения, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д. 14, к. 1, литера А, кв. 166. Тип собственности и реквизиты подтверждающего документа: 78:36:0013262:772-78/011/2021-3 от 28.09.2021; Шибкова Оксана Викторовна, собственник помещения, расположенного по адресу г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д. 14, к. 1, литера А, кв.54. Тип собственности и реквизиты подтверждающего документа: 78:36:0013262:922-78/039/2017-1 от 15.12.2017; Пашкова Марианна Анатольевна, собственник помещения, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д. 14, к. 1, литера А,

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.14, корпус 1, литера А, приняли участие собственники помещений и их представители в количестве 185 человек (список прилагается – Приложение № 3 к настоящему протоколу), владеющие 10 179,85 кв.м, жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 63,39 % голосов.

В соответствии с ч. 3 ст. 45 ЖК РФ: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

КВОРУМ ИМЕЕТСЯ. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ СОБСТВЕННИКОВ ПРАВОМОЧНО ПРИНИМАТЬ РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрать председателя общего собрания собственников.
2. Избрать секретаря общего собрания собственников.
3. Избрать членов счетной комиссии в количестве 3 человек общего собрания собственников.
4. Избрать Совет МКД в количестве 3(трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161,1 ЖК РФ).
5. Утвердить «Положение о совете многоквартирного дома» в предложенной редакции.
6. Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (в порядке ч.4.2. ст. 44 ЖК РФ).
7. Избрать из числа членов Совета многоквартирного жилого дома Председателя Совета МКД, со сроком полномочий в 5 лет.
8. Утвердить решение на заключение ООО «УК «Атлант Плюс» договоров на приобретение, монтаж, установку системы видеонаблюдения: в лифт холле, холле первого этажа, во всех лифтовых кабинках, а также на первом этаже черной лестницы, в количестве 7 штук, за счет единовременной оплаты собственниками услуг «Монтаж системы видеонаблюдения» (из расчета 500 рублей с каждого помещения в МКД, с внесением платы в квитанцию ЖКУ), согласно представленной спецификации и схеме их установки.
9. Включить в состав общего имущества собственников МКД систему видеонаблюдения, утвердив внесение изменения в Приложения № 1 и № 2 договора управления МКД.
10. Утвердить стоимость технического обслуживания системы видеонаблюдения с включением ежемесячной платы в виде дополнительной услуги «Видеонаблюдение», начиная с «мая 2025» из фиксированного расчета 60 рублей в месяц, с каждого помещения в МКД (с внесением отдельной графы в квитанцию).
11. Утвердить «Положение о пользовании системой видеонаблюдения» в предложенной редакции.
12. Наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее 30.06.2025 года.
- 13.1. Утвердить решение о демонтаже всех имеющихся незаконных перегородок (конструкции) на этажах МКД, силами и за счет собственников квартир (рядом с которой установлена данная перегородка (конструкция)), в срок до 05.05.2025, по окончании указанного срока, демонтаж будет произведен силами и за счет ООО «УК «Атлант Плюс», с последующей ей компенсацией затрат (демонтаж, вывоз мусора, восстановление штукатурно-покрасочного слоя стен, из расчета 15 000 тысяч рублей с демонтированной перегородки) за счет собственника квартиры рядом с которой установлена данная перегородка.
- 13.2. Разрешить собственникам квартир (номера которых оканчиваются на цифры 5 и 6) использовать установленные ранее перегородки(конструкции), в соответствии с утвержденным положением о передаче в пользование общего имущества собственников МКД.
14. Утвердить решение по заключению ООО «УК «Атлант Плюс» договоров на приобретение, установку и монтаж 3 трех решеток-грязеуловителей, перед входами/выходам в МКД, за счет средств собственников, из расчета единовременного внесения платежа 200 рублей, с каждого помещения в МКД (с внесением отдельной графы в квитанцию).
15. Принять решение о заключении прямого договора поставки холодного водоснабжения (ХВС), водоотведения между ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года.
16. Принять решение о заключении прямого договора поставки электроснабжения между ресурсоснабжающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года.
17. Утвердить способ формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР, в составе платы за содержание жилого помещения на оплату холодной, горячей, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД (далее – СОИ), отведения сточных вод, исходя из

фактических показаний коллективного (общедомового) прибора учета, с даты перехода на прямой договор с ресурсонабжающими компаниями.

18. Утвердить ежегодное проведение проверки ИПУ (воды, электричества), в составе комиссии состоящей из представителей управляющей компании и Председателя совета МКД, в период с января по февраль (включительно).

19. Утвердить «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД» в предложенной редакции.

20. Назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования (в порядке ст. 47.1 ЖК РФ) с использованием государственной информационной системы ГИС ЖКХ.

21. Утвердить длительность голосования по повестке дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ 30 (тридцать) календарных дней с определением места приема заполненных бюллетеней. Место приемом администратором письменных решений является офис управляющей компании: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

22. Утвердить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых общим собранием решений, по средствам размещения объявлений на информационной доске 1- го этажа, возле лифта и на сайте управляющей организации.

23. Утвердить решение, что обмен юридически значимыми сообщениями, между собственниками и управляющей компанией, может осуществляться по средствам направления писем по электронной почте (п. 1, ст. 165.1 ГК РФ).

24. Определить местом хранения копий протокола общего собрания собственников, офис управляющей компании ООО «УК «Атлант Плюс» расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

1. По первому вопросу: «Избрать председателя общего собрания собственников»

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать председателя общего собрания собственников -Чемисову Нину Геннадьевну, собственника квартиры № 75.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать председателя общего собрания собственников -Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7407.64 / 72.77%	597.1 / 5.87%	2175.11 / 21.36%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

2. По второму вопросу: «Избрать секретаря общего собрания собственников.»

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать секретаря общего собрания собственников– Олейник Марьятту Валерьевну, (собственника квартиры № 105).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать секретарем общего собрания - Олейник Марьятту Валерьевну, (собственника квартиры № 105).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8143.83 / 80%	433.1 / 4.25%	1602.92 / 15.75%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

3. По третьему вопросу: «Избрать членов счетной комиссии в количестве 3 человек общего собрания собственников».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать счётную комиссию в количестве 3 человек общего собрания собственников-

Насонкину Анастасию Андреевну, (собственника квартиры № 166); Шибкову Оксану Викторовну, (собственника квартиры № 54); Пашкову Марианну Анатольевну, (собственника квартиры №191). РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать членами счетной комиссии - Насонкину Анастасию Андреевну, (собственника квартиры № 166); Шибкову Оксану Викторовну, (собственника квартиры № 54); Пашкову Марианну Анатольевну, (собственника квартиры №191).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8100.93 / 79.58%	534.6 / 5.25%	1544.32 / 15.17%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

4. По четвёртому вопросу: «Избрать Совет МКД в количестве 3(трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161,1 ЖК РФ)».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать Совет МКД в количестве 3 (трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161.1 ЖК РФ: Никишина Дмитрия Александровича, (собственника квартиры №116); Рублева Александра Ивановича, (собственника квартиры № 15); Шашеву Ольгу Евгеньевну, (собственника квартиры № 140).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать Совет МКД в количестве 3 (трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161.1 ЖК РФ) Никишина Дмитрия Александровича, (собственника квартиры № 116); Рублева Александра Ивановича, (собственника квартиры №15); Шашеву Ольгу Евгеньевну, (собственника квартиры № 140).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7927.14 / 77.87%	675.7 / 6.64%	1577.01 / 15.49%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

5. По пятому вопросу: «Утвердить «Положение о совете многоквартирного дома» в предложенной редакции».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить «Положение о совете многоквартирного дома» в предложенной редакции.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить «Положение о совете многоквартирного дома» в предложенной редакции.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8313.94 / 81.67%	339.5 / 3.34%	1526.41 / 14.99%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

6. По шестому вопросу: «Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (в порядке ч.4.2. ст. 44 ЖК РФ)».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (в порядке ч.4.2. ст. 44 ЖК РФ).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (в порядке ч.4.2. ст. 44 ЖК РФ).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов.

«За»	«Против»	«Воздержались»
------	----------	----------------

8501.3/ 52.94%	423.6 / 2.64%	1254.95 / 7.81%
----------------	---------------	-----------------

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

7. По седьмому вопросу: «Избрать из числа членов Совета многоквартирного жилого дома Председателя Совета МКД, со сроком полномочий в 5 лет».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать Председателем Совета МКД- Шашеву Ольгу Евгеньевну, (собственника квартиры № 140), со сроком полномочий 5 лет.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать Председателем Совета МКД- Шашеву Ольгу Евгеньевну, (собственника квартиры № 140), со сроком полномочий 5 лет.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7467.9/ 73.36%	691.4 / 6.79%	2020.55 / 19.85%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

8. По восьмому вопросу: «Утвердить решение на заключение ООО «УК «Атлант Плюс» договоров на приобретение, монтаж, установку системы видеонаблюдения: в лифт холле, холле первого этажа, во всех лифтовых кабинах, а также на первом этаже черной лестницы, в количестве 7 штук, за счет единовременной оплаты собственниками услуг «Монтаж системы видеонаблюдения» (из расчета 500 рублей с каждого помещения в МКД, с внесением платы в квитанцию ЖКУ), согласно представленной спецификации и схеме их установки».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить решение на заключение ООО «УК «Атлант Плюс» договоров на приобретение, монтаж, установку системы видеонаблюдения: в лифт холле, холле первого этажа, во всех лифтовых кабинах, а также на первом этаже черной лестницы, в количестве 7 штук, за счет единовременной оплаты собственниками услуг «Монтаж системы видеонаблюдения» (из расчета 500 рублей с каждого помещения в МКД, с внесением платы в квитанцию ЖКУ), согласно представленной спецификации и схеме их установки.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): **решение- не принято.**

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
9512.45 / 59.23%	518.0 / 3.23%	149.4 / 0.93%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

9. По девятому вопросу: «Включить в состав общего имущества собственников МКД систему видеонаблюдения, утвердив внесение изменения в Приложения № 1 и № 2 договора управления МКД».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: включить в состав общего имущества собственников МКД систему видеонаблюдения, утвердив внесение изменения в Приложения № 1 и № 2 договора управления МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): включить в состав общего имущества собственников МКД систему видеонаблюдения, утвердив внесение изменения в Приложения № 1 и № 2 договора управления МКД.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
9153.15 / 89.91%	736.1 / 7.23%	290.6 / 2.86%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

10. По десятому вопросу: «Утвердить стоимость технического обслуживания системы видеонаблюдения с включением ежемесячной платы в виде дополнительной услуги «Видеонаблюдение», начиная с «мая 2025» из фиксированного расчета 60 рублей в месяц, с каждого помещения в МКД (с внесением отдельной графы в квитанцию)».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить стоимость технического обслуживания системы видеонаблюдения с включением ежемесячной платы в виде дополнительной услуги «Видеонаблюдение», начиная с «мая 2025» из фиксированного расчета 60 рублей в месяц, с каждого помещения в МКД (с внесением отдельной графы в квитанцию).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): **решение- не принято.**

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8948.05 / 55.72%	1068.9 / 6.66%	162.9 / 1.01%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

11. По одиннадцатому вопросу: «Утвердить «Положение о пользовании системой видеонаблюдения» в предложенной редакции»

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить «Положение о пользовании системой видеонаблюдения» в предложенной редакции.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить «Положение о пользовании системой видеонаблюдения» в предложенной редакции.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
9050.85 / 88.91%	529.3 / 5.2%	599.7 / 5.89%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

12. По двенадцатому вопросу: «Наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее 30.06.2025 года».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее 30.06.2025 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее 30.06.2025 года.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
------	----------	----------------

5825.95 / 57.23%	2581.7 / 25.36%	1772.2 / 17.41%
------------------	-----------------	-----------------

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

13.1. По вопросу тринадцать (один): «Утвердить решение о демонтаже всех имеющихся незаконные перегородки (конструкции) на этажах МКД, силами и за счет собственников квартир (рядом с которой установлена данная перегородка (конструкция)), в срок до 05.05.2025, по окончании указанного срока, демонтаж будет произведен силами и за счет ООО «УК «Атлант Плюс», с последующей ей компенсацией затрат (демонтаж, вывоз мусора, восстановление штукатурно-покрасочного слоя стен, из расчета 15000 тысяч рублей с демонтированной перегородки) за счет собственника квартиры рядом с которой установлена данная перегородка».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Демонтировать все имеющиеся незаконные перегородки (конструкции) на этажах МКД, силами и за счет собственников квартир (рядом с которой установлена данная перегородка (конструкция)), в срок до 05.05.2025, по окончании указанного срока, демонтаж будет произведен силами и за счет ООО «УК «Атлант Плюс», с последующей ей компенсацией затрат (демонтаж, вывоз мусора, восстановление штукатурно-покрасочного слоя стен, из расчета 15000 тысяч рублей с демонтированной перегородки) за счет собственника квартиры рядом с которой установлена данная перегородка.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Демонтировать все имеющиеся незаконные перегородки (конструкции) на этажах МКД, силами и за счет собственников квартир (рядом с которой установлена данная перегородка (конструкция)), в срок до 05.05.2025, по окончании указанного срока, демонтаж будет произведен силами и за счет ООО «УК «Атлант Плюс», с последующей ей компенсацией затрат (демонтаж, вывоз мусора, восстановление штукатурно-покрасочного слоя стен, из расчета 15000 тысяч рублей с демонтированной перегородки) за счет собственника квартиры рядом с которой установлена данная перегородка.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
6408.85 / 62.96%	1732.8 / 17.02%	2038.2 / 20.02%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

13.2. По вопросу тринадцать (два): «Разрешить собственникам квартир в МКД (номера которых оканчиваются на цифры 5 и 6) использовать установленные ранее перегородки(конструкции), в соответствии с утвержденным положением о передаче в пользование общего имущества собственников МКД».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: разрешить собственникам квартир в МКД (номера которых оканчиваются на цифры 5 и 6) использовать установленные ранее перегородки(конструкции), в соответствии с утвержденным положением о передаче в пользование общего имущества собственников МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): **решение- не принято.**

Критерий принятия решения: 100% от общего числа голосов собственников

«За»	«Против»	«Воздержались»
3597.82 / 22.4%	4098.61 / 25.53%	2483.42 / 15.46%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

14. По четырнадцатому вопросу: «Утвердить решение по заключению ООО «УК «Атлант Плюс» договоров на приобретение, установку и монтаж 3 трех решеток-грязеуловителей, перед входами/выходам в МКД, за счет средств собственников, из расчета единовременного внесения платежа 200 рублей, с каждого помещения в МКД (с внесением отдельной графы в квитанцию)».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение по заключению ООО «УК «Атлант Плюс» договоров на приобретение, установку и монтаж 3 трех решеток-грязеуловителей, перед входами/выходам в МКД, за счет средств собственников, из расчета единовременного внесения платежа 200 рублей, с каждого помещения в МКД (с внесением отдельной графы в квитанцию).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): **решение- не принято.**

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8 130.4 / 50,63%	1274.25 / 7.93%	775.2 / 4.83%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

15. По пятнадцатому вопросу: «Принять решение о заключении прямого договора поставки холодного водоснабжения (ХВС), водоотведения между ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года».

СЛУШАЛИ Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении прямого договора поставки холодного водоснабжения (ХВС), водоотведения между ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): заключить прямые договора поставки холодного водоснабжения (ХВС), водоотведения между ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7781.14 / 76.43%	1019.7 / 10.02%	1379.01 / 13.55%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

16. По шестнадцатому вопросу: «Принять решение о заключении прямого договора поставки электроснабжения между ресурсоснабжающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении прямого договора поставки электроснабжения между ресурсоснабжающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): заключить прямые договора поставки электроснабжения между ресурсоснабжающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» и собственниками помещений в МКД с 01.04.2025 года.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7933.54 / 77.93%	1016.7 / 9.99%	1229.61 / 12.08%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

17. По семнадцатому вопросу: «Утвердить способ формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР, в составе платы за содержание жилого помещения на оплату холодной, горячей, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД (далее – СОИ), отведения сточных вод, исходя из фактических показаний коллективного (общедомового) прибора учета, с даты перехода на прямой договор с ресурсоснабжающими компаниями».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить способ формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР, в составе платы за содержание жилого помещения на оплату холодной, горячей, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД (далее – СОИ), отведения сточных вод, исходя из фактических показаний коллективного (общедомового) прибора учета, с даты перехода на прямой договор с ресурсонабжающими компаниями.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвержден способ формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР, в составе платы за содержание жилого помещения на оплату холодной, горячей, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД (далее – СОИ), отведения сточных вод, - исходя из фактических показаний коллективного (общедомового) прибора учета, с даты перехода на прямой договор с ресурсонабжающими компаниями.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7928.31 / 77.88%	762.08 / 7.49%	1489.46 / 14.63%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

18. По восемнадцатому вопросу: «Утвердить ежегодное проведение проверки ИПУ (воды, электричества), в составе комиссии состоящей из представителей управляющей компании и Председателя совета МКД, в период с января по февраль (включительно)».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить ежегодное проведение проверки ИПУ (воды, электричества), в составе комиссии состоящей из представителей управляющей компании и Председателя совета МКД, в период с января по февраль (включительно).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): проводить ежегодно проверку ИПУ (воды, электричества), в составе комиссии состоящей из представителей управляющей компании и Председателя совета МКД, в период с января по февраль (включительно).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7736.39 / 76.0%	1 410.7 / 13.85%	1032.76 / 10.15%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

19. По девятнадцатому вопросу: «Утвердить «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД» в предложенной редакции».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД» в предложенной редакции.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): **решение- не принято.**

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
6800.49 / 42.35%	654.35 / 4.07%	2725.01 / 16.97%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

20. По двадцатому вопросу: «Назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования (в порядке ст. 47.1 ЖК РФ) с

использованием государственной информационной системы ГИС ЖКХ».

СЛУШАЛИ Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования (в порядке ст. 47.1 ЖК РФ) с использованием государственной информационной системы ГИС ЖКХ.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования (в порядке ст. 47.1 ЖК РФ) с использованием государственной информационной системы ГИС ЖКХ.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8239.66 / 80.94%	130.1 / 1.28%	1810.09 / 17.78%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

21. По двадцать первому вопросу: «Утвердить длительность голосования по повестке дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ в 30 (тридцать) календарных дней с определением места приема заполненных бюллетеней, офис управляющей компании: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить длительность голосования по повестке дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ в 30 (тридцать) календарных дней с определением места приема заполненных бюллетеней, офис управляющей компании: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить длительность голосования по повестке дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ в 30 (тридцать) календарных дней с определением места приема заполненных бюллетеней, офис управляющей компании: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8952.46 / 87.94%	330 / 3.24%	897.39 / 8.82%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

22. По двадцать второму вопросу: «Утвердить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых общим собранием решений, по средствам размещения объявлений на информационной доске 1- го этажа, возле лифта и на сайте управляющей организации».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых общим собранием решений, по средствам размещения объявлений на информационной доске 1- го этажа, возле лифта и на сайте управляющей организации.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых общим собранием решений, по средствам размещения объявлений на информационной доске 1- го этажа, возле лифта и на сайте управляющей организации.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
------	----------	----------------

9586.4 / 94.17%	280.05 / 2.75%	313.4 / 3.08%
-----------------	----------------	---------------

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

23. По двадцать третьему вопросу: «Утвердить решение, что обмен юридически значимыми сообщениями, между собственниками и управляющей компанией, может осуществляться по средствам направления писем по электронной почте (п. 1, ст. 165.1 ГК РФ)».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение, что обмен юридически значимыми сообщениями, между собственниками и управляющей компанией, может осуществляться по средствам направления писем по электронной почте (п. 1, ст. 165.1 ГК РФ).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить решение, что обмен юридически значимыми сообщениями, между собственниками и управляющей компанией, может осуществляться по средствам направления писем по электронной почте (п. 1, ст. 165.1 ГК РФ).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8600.95 / 84.49%	649.3 / 6.38%	929.6 / 9.13%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

24. По двадцать четвертому вопросу: «Определить местом хранения копий протокола общего собрания собственников, офис управляющей компании ООО «УК «Атлант Плюс» расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н».

СЛУШАЛИ: Председателя общего собрания собственников Чемисову Нину Геннадьевну, (собственника квартиры № 75). Выступающий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: определить местом хранения копий протокола общего собрания собственников, офис управляющей компании ООО «УК «Атлант Плюс» расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): местом хранения копий протокола общего собрания собственников, является офис управляющей компании ООО «УК «Атлант Плюс» расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
9660.3 / 94.9%	141.2 / 1.38%	378.35 / 3.72%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Место (адрес) хранения оригинала протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме (п.п.1, 1.1 ст.46 ЖК РФ): Комитет государственного жилищного надзора и контроля г. Санкт-Петербурга, расположенный по адресу: 195112, Санкт-Петербург, пр. Малоохтинский, д.68 лит. А., копия - у инициатора собрания ООО «Управляющей компании «Атлант Плюс» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

Приложения:

Приложение № 1: Реестр собственников помещений многоквартирного дома- 20 л;

Приложение №2: Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников в многоквартирном жилом доме, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.14, корп.1, литера А, проводимого в форме очно-заочного голосования-на 5 л;

Приложение №3: Присутствующие лица очной и заочной части общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г Санкт-Петербург, поселок Парголово, ул. Тихоокеанская, д.14, корпус 1, литера А - 23 л;

Приложение №4: Акты обследования информационных стендов, подтверждающие факт размещения сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и фотографии- 23 л;

Приложение №5: Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме в количестве 185 на 187 л;

Приложение №6: Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме – 14 л;

Приложение №7: «Положение о совете многоквартирного дома» -5 л;

Приложение №8: «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД»-4 л;

Приложение №9: «Положения о видеонаблюдении»-2 л;

Приложение №10: «Коммерческое предложение (спецификация) на приобретение камер и оборудования, а также монтаж системы видеонаблюдения»-2 л;

Приложение №11: «Приложения №1 и Приложения №2 к договору управления»-2 л.

Всего: 299 листов.

Председатель общего собрания



подпись



расшифровка

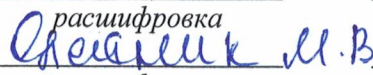


дата

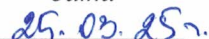
Секретарь общего собрания



подпись

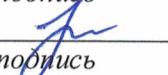


расшифровка

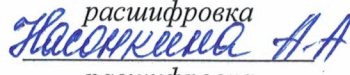


дата

Член счётной комиссии



подпись

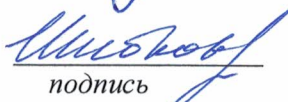


расшифровка



дата

Член счётной комиссии



подпись



расшифровка

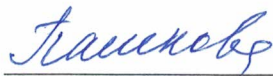


дата

Член счётной комиссии



подпись



расшифровка



дата